Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Одинцовский лицей №2

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Одинцовского лицея №2
Протокол от 27.12.2024г. №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Одинцовского лицея № 2
_____ В.А. Валуева
Приказ № 753 от 27.12.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном отборе в 10 профильные классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, Распоряжением Министерства образования Московской области от 10.02.2014 № 2 «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации в Московской области и муниципальные образовательные организации в Московской области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения», уставом МБОУ Одинцовского лицея № 2 (далее лицей).

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачисление, отчисление учащихся профильных классов.

1.3. Количество мест для приема учащихся в профильные классы определяется в соответствии с нормативами, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 15 человек.

1.4. Исходя из имеющихся условий обучения и возможности предоставления качественного среднего общего образования, количество 10-х классов и их профили определяются лицеем исходя из наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий, соответствующего социального запроса, на основании решения педагогического совета и утверждаются приказом директора лицея.

2. Порядок проведения индивидуального отбора

2.1. К участию в индивидуальном отборе для обучения в 10 профильных классах допускаются граждане, успешно освоившие образовательную программу основного общего образования, получившие аттестат об образовании соответствующего уровня, выполняющие требования Устава лицея (нет пропусков уроков без уважительных причин, нет систематического нарушения правил внутреннего распорядка).

2.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся соблюдается право граждан на получение образования, установленное законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечивается объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.3. Не позже чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора лицей размещает на официальном сайте лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о сроках, времени, месте подачи заявления, перечне документов, необходимых для приема либо перевода в профильные классы лицея, критериях индивидуального отбора.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании личного заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы обучающихся:

- аттестат об основном общем образовании (копия);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные достижения за последний год обучения (при наличии);

- документ, подтверждающий наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в лицее.

2.6. В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы превышает количество свободных мест (согласно п. 1.3., п. 1.4. настоящего Положения), индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией, численный и персональный состав которой, а также порядок создания и организации её работы, устанавливаются локальными нормативными актами лицея.

2.8. В целях организации индивидуального отбора в лицее создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы приемной и апелляционной комиссий лицея утверждаются ежегодно приказом директора лицея.

2.9. Составы приемной и апелляционной комиссий лицея формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые приемной и апелляционной комиссиями лицея решения.

2.10. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией лицея (далее - приемная комиссия).

2.10.1. В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии, секретарь и члены приемной комиссии, которыми могут быть учителя-предметники, руководители школьных методических объединений, заместители директора, представители психолого-педагогической службы, Управляющего совета.

2.10.2. Полномочия приемной комиссии:

1) рассмотрение документов несовершеннолетних граждан, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Положения;

2) ознакомление несовершеннолетних граждан, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в лицее и работу приемной комиссии;

3) организация и проведение индивидуального отбора;

4) подведение итогов индивидуального отбора несовершеннолетних граждан на основании критериев, предусмотренных настоящим Положением;

5) подготовка протокола приемной комиссии об утверждении итогов индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора в 10 профильные классы составляется на основании следующих критериев:

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы гуманитарного профиля - средний балл аттестата об основном общем образовании; результат ОГЭ по русскому языку, математике и учебных предметов предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы», «Иностранные языки», «Естественно-научные предметы»;

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы технологического профиля - средний балл аттестата об основном общем образовании; результат ОГЭ по русскому языку, математике, информатике и учебных предметов предметной области «Естественно-научные предметы»;

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы социально-экономического профиля - средний балл аттестата об основном общем образовании; результат ОГЭ по русскому языку, математике, информатике и учебных предметов предметной области «Общественно-научные предметы».

2.12. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:

в первую очередь: победители муниципального этапа и победители/призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников;

во вторую очередь: победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых Министерством образования Московской области, Министерством просвещения Российской Федерации.

По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать директору лицея зачислить несовершеннолетнего гражданина в профильные классы лицея;

- рекомендовать директору лицея отказать несовершеннолетнему гражданину в зачислении в профильные классы лицея.

2.13. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах лицея информации о зачислении.

2.14 В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию лицея.

2.15. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

2.16. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в апелляции сведения не подтвердились;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в апелляции сведения подтвердились.

2.17. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствующим на заседании апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись не позднее одного рабочего дня со дня принятия апелляционной комиссией решения.

Решение апелляционной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения передается в приемную комиссию.

2.18. При проведении индивидуального отбора директор лицея обеспечивает соблюдение прав несовершеннолетних граждан и их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий лицея, объективность оценки проведения индивидуального отбора.

2.19. Несовершеннолетний гражданин зачисляется в профильные классы лицея на основании протокола приемной комиссии лицея.

Зачисление в профильные классы лицея оформляется приказом директора лицея в сроки, установленные лицеем.

2.13. Учащимся профильных классов (при отсутствии академической задолженности) может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей;

- сдача учебного материала для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;

- при наличии свободных мест.

2.20. Споры по вопросам индивидуального отбора разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок отчисления обучающихся в профильных классах

3.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», и закрепляется в Уставе лицея.

Зачислить в 10 класс

МБОУ Одинцовского лицея № 2

с 1 сентября 2025 г.

_____ В.А. Валуева

Директору

МБОУ Одинцовского лицея № 2

В.А. Валуевой

от_____

(Фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (Ф.И.О.) _____

_____

в 10 класс (технологический профиль) с углубленным изучением предметов: алгебра, геометрия, вероятность и статистика), информатика и дополнительным изучением курсов: основы программирования на языке Python, практикум по решению математических задач.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом лицея, правилами внутреннего распорядка учащихся - ознакомлен(а) _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) _____.

«____» _____20 ____ года _____

С заявлением моего ребенка ознакомлен(а) и согласен(а) _____ /_____/

«____» _____ 20____ года

Зачислить в 10 класс

МБОУ Одинцовского лицея № 2

с 1 сентября 2025 г.

_____ В.А. Валуева

Директору

МБОУ Одинцовского лицея № 2

В.А. Валуевой

от_____

(Фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (Ф.И.О.) _____

_____

в 10 класс (социально - экономический профиль(предпринимательский)) с углубленным изучением предметов: алгебра, геометрия, вероятность и статистика, обществознание и дополнительным изучением курсов: основы экономики, решение задач с экономическим содержанием, культура речи.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом лицея, правилами внутреннего распорядка учащихся - ознакомлен(а) _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) _____.

«____» _____20 ____ года _____

С заявлением моего ребенка ознакомлен(а) и согласен(а) _____ /_____/

«____» _____ 20____ года

Зачислить в 10 класс

МБОУ Одинцовского лицея № 2

с 1 сентября 2025 г.

_____ В.А. Валуева

Директору

МБОУ Одинцовского лицея № 2

В.А. Валуевой

от_____

(Фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (Ф.И.О.) _____

_____

в 10 класс (гуманитарный профиль (педагогический)) с углубленным изучением предметов: литература, обществознание и дополнительным изучением курсов: лингвистический практикум по иностранному языку, психология человека, педагогический практикум, культура речи.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом лицея, правилами внутреннего распорядка учащихся - ознакомлен(а) _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а) _____.

«____» _____20 ____ года _____

С заявлением моего ребенка ознакомлен(а) и согласен(а) _____ /_____/

«____» _____ 20____ года