

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовский лицей №2
(МБОУ Одинцовский лицей №2)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Одинцовского лицея №2
Протокол от 29.08.2023г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Одинцовского лицея № 2
В.А. Валуева
Приказ №411 от 01.09.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном Медицентре

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации». Устава МБОУ Одинцовского лицея №2.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медицентре (далее - Медицентр) среди обучающихся лицея.

1.3. Медицентр - школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности лицея, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медицентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 5-11 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Деятельность Медицентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самостоятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Цель и задачи школьного Медицентра

2.1 Цели школьного Медицентра:

- Создание единого информационного пространства Школы;
- Освещение школьных новостей и проблем;
- Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация Школы в медиа пространстве;
- Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;
- Использование и внедрение современных технологий в воспитательнообразовательном процессе.

2.2. Основными задачами Медицентра являются:

- Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;
- Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Школы;

- Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся лица;

- Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;
- Создание электронной версии школьной газеты;
- Участие в значимых для лица конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Порядок формирования, состав Медицентра и основные направления деятельности.

3.1. Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором лица и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании школьной газеты, видео новостей, а также педагоги школы, библиотекарь, педагог-организатор, руководитель (администратор) школьного сайта.

3.4. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.

3.6. Руководитель Медицентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медицентра.

3.8. Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется заместителем директора Школы.

3.9. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.9.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для публикаций в школьном печатном издании;
- обрабатывает собранную информацию и публикует статьи;
- осуществляет фотосъемку школьных событий.

3.9.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- выпускает сетевое издание с периодичностью один раз в месяц.

3.10. Медицентр освещает жизнь школы:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- - через школьный сайт.

4. Права и обязанности членов Медицентра

4.1.1. Члены школьного Медицентра имеют право:

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре;
- Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

- Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
- Распространять контент в школе и за её пределами;
- Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
- Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
- Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
- Выйти из состава объединения Медиацентра;
- Члены школьного Медиацентра обязаны:
 - Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
 - Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
 - Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав лицея.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о школьном Медиацентре рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором лицея.

5.2. При необходимости в Положение о школьном Медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.